

Số: 1085/BVAG-HCQT.TMS

An Giang, ngày 17 tháng 06 năm 2026

## YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các nhà cung cấp tại Việt Nam

Bệnh viện Đa khoa An Giang có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu Đánh giá năng lực và chất lượng phòng xét nghiệm y tế theo tiêu chuẩn ISO 15189:2022, với nội dung cụ thể như sau:

### I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá:

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Đa khoa An Giang, Địa chỉ: số 60 Ung Văn Khiêm, Phường Long Xuyên, Tỉnh An Giang.

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

| Stt | Họ và tên           | Chức vụ                 | Điện thoại | Địa chỉ mail gửi báo giá  |
|-----|---------------------|-------------------------|------------|---------------------------|
| 1   | Trần Thị Mai Phương | Nhân viên<br>Tổ Mua Sắm | 0985512166 | tomuasam.bvdkag@gmail.com |

3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

3.1. Nhận trực tiếp:

Nơi nhận: Tổ Mua Sắm - Bệnh viện Đa khoa An Giang, số 60 Ung Văn Khiêm, Phường Long Xuyên, Tỉnh An Giang;

3.2. Nhận qua thư:

Người nhận: Trần Thị Mai Phương - Nhân viên Tổ Mua Sắm - Bệnh viện Đa khoa An Giang, số 60 Ung Văn Khiêm, Phường Long Xuyên, Tỉnh An Giang;

3.3. Nhận qua mail: tomuasam.bvdkag@gmail.com

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 16 giờ 00 phút ngày 17 tháng 06 năm 2026 đến trước 16 giờ 00 phút ngày 23 tháng 06 năm 2026.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 120 ngày, kể từ ngày 23 tháng 06 năm 2026.

6. Báo giá hợp lệ phải được ký tên, đóng dấu của đơn vị báo giá; có cam kết đủ tư cách hợp lệ theo quy định tại Điều 5 của Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23/6/2023 và nộp kèm bản sao giấy đăng ký kinh doanh.

**II. Nội dung yêu cầu báo giá:**

| Stt | Tên hàng hoá, dịch vụ  | Nội dung chi tiết  | Đơn vị tính | Số lượng | Thành tiền (bao gồm VAT) |
|-----|--|--|-------------|----------|--------------------------|
| 01  | Đánh giá năng lực và chất lượng phòng xét nghiệm y tế theo tiêu chuẩn ISO 15189:2022 | <p><b>Phạm vi:</b><br/>Toàn bộ hoạt động của phòng xét nghiệm y tế, bao gồm:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hệ thống quản lý chất lượng</li> <li>- Quản lý nhân sự</li> <li>- Quản lý cơ sở vật chất và trang thiết bị</li> <li>- Quản lý tài liệu</li> <li>- Quản lý quá trình xét nghiệm</li> <li>- Kiểm soát chất lượng</li> <li>- Báo cáo kết quả xét nghiệm</li> <li>- Giải quyết khiếu nại</li> <li>- Đánh giá nội bộ và đánh giá bên ngoài</li> </ul> <p><b>Đối tượng:</b><br/>Hệ thống quản lý chất lượng của phòng xét nghiệm.</p> <p><b>Nội dung đánh giá của tiêu chuẩn ISO 15189:2022 “Phòng xét nghiệm y tế - Các yêu cầu về chất lượng và năng lực”:</b></p> <p>1. Các yêu cầu chung (4.1-4.3):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tính khách quan</li> <li>- Bảo mật</li> <li>- Yêu cầu liên quan đến bệnh nhân</li> </ul> <p>2. Yêu cầu về cơ cấu và quản trị (5.1-5.6):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pháp nhân</li> </ul> | Gói         | 01       | Nhà thầu nêu rõ          |
|     |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoạt động của phòng thí nghiệm</li> <li>- Cơ cấu và quyền hạn</li> <li>- Mục tiêu chính sách</li> <li>- Quản lý rủi ro</li> </ul> <p>3. Yêu cầu về nguồn lực (6.1-6.8):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhân sự</li> <li>- Cơ sở vật chất và điều kiện môi trường</li> <li>- Trang thiết bị</li> <li>- Hiệu chuẩn thiết bị và truy xuất nguồn gốc đo lường</li> <li>- Thuốc thử và vật tư tiêu hao</li> <li>- Thỏa thuận dịch vụ</li> </ul> <p>4. Các yêu cầu về quá trình (7.1-7.8):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quá trình trước xét nghiệm</li> </ul>   |             |          |                          |

| Stt | Tên hàng hoá, dịch vụ | Nội dung chi tiết  | Đơn vị tính | Số lượng | Thành tiền (bao gồm VAT) |
|-----|-----------------------|--|-------------|----------|--------------------------|
|     |                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quá trình xét nghiệm</li> <li>- Quá trình sau xét nghiệm</li> <li>- Công việc không phù hợp</li> <li>- Kiểm soát dữ liệu và quản lý thông tin</li> <li>- Khiếu nại</li> </ul> <p>5. Các yêu cầu về hệ thống quản lý (8.1-8.9):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tài liệu hệ thống quản lý</li> <li>- Kiểm soát tài liệu hệ thống quản lý</li> <li>- Kiểm soát hồ sơ</li> <li>- Các hành động giải quyết rủi ro và cơ hội cải tiến</li> <li>- Cải tiến</li> <li>- Sự không phù hợp và hành động khắc phục</li> <li>- Đánh giá</li> <li>- Xem xét của lãnh đạo</li> </ul> <p><b>Phương pháp đánh giá:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng vấn: Phòng vấn cán bộ lãnh đạo, quản lý, nhân viên xét nghiệm và các bên liên quan khác.</li> <li>- Quan sát: Các hoạt động của phòng xét nghiệm, quan sát thao tác trên thiết bị, thao tác thực hiện xét nghiệm, thao tác các hoạt động trước xét nghiệm.</li> <li>- Kiểm tra: Đánh giá độ chính xác của các xét nghiệm tại chỗ, kiểm tra tài liệu, hồ sơ của hệ thống quản lý chất lượng đã xây dựng.</li> </ul> |             |          |                          |

**\* Ghi chú:**

- Thời gian, địa điểm thực hiện: 120 ngày, tại Bệnh viện Đa khoa An Giang.
- Báo giá bao gồm thuế giá trị gia tăng và các chi phí khác có liên quan. *[Handwritten signature]*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Phan Văn Bé**